# **Foglalkozási napló**

a 20\_\_\_ /20\_\_\_. tanévre

**Kisgyermekgondozó, -nevelő**

**13. évfolyam**

szakma gyakorlati oktatásához

(OKJ száma: 54 761 02)

## A napló vezetéséért felelős: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A napló megnyitásának dátuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A napló lezárásának dátuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Tanulók adatai és értékelése

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félévi érdemjegy | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

### HALADÁSI NAPLÓ

| **Foglalkozás** | | | **Modul/Tantárgy megnevezése, tartalma** | **Jelen van (fő)** | **Hiány-**  **zik**  **(fő)** | **Aláírás** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hét** | **Dátum** | **Óra** |
|  | | **288** | **10525-12**  **A szociális ellátás általános tevékenységei** |  | | |
|  | | 144 | Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat |  | | |
|  | | 12 | Tanulástechnikai gyakorlat |  | | |
|  |  | 8 | A tanulást befolyásoló külső, belső és lelki (képességek, készségek, motiváció, érdeklődés, elvárások) tényezők. A tanulási módszerek, eszközök szerepe a hatékony tanulásban. Írás, olvasás, szövegértés, elemzés, visszaadás problémái; az egyes készségek fejlesztése. A modern technikai eszközök használatának előnyei. |  |  |  |
|  |  | 4 | A saját élményű tanulás. A szakmai tanulás a terepen. A vizsgadrukk és kezelése. |  |  |  |
|  | | 15 | A kongruens kommunikáció |  | | |
|  |  | 4 | A kommunikáció fogalma, jelentősége. A verbális kommunikáció. A nonverbális kommunikáció. Az adekvát kommunikáció. A sajátos kommunikációs jelzések értelmezése, tolerálása. A saját kommunikáció kontrollásása és hatótényezőinek felismerése. |  |  |  |
|  |  | 8 | A nyílt és kongruens kommunikáció gyakorlása. A metakommunikációs jelek értelmezése. A kommunikációs zavarok és a kommunikációt zavaró körülmények felismerése. |  |  |  |
|  |  | 3 | A nyílt és kongruens kommunikáció gyakorlása. |  |  |  |
|  | | 21 | Viselkedéskultúra |  | | |
|  |  | 5 | Kommunikációs technikák, gesztusok jelentősége. A közvetlen emberi kommunikáció csatornái. A kommunikáció hatékonyságát fokozó tényezők. A meggyőző kommunikáció. |  |  |  |
|  |  | 8 | Bizalmi légkör kialakítása. Az eredményes közlés folyamata, feltételei. 4É a kommunikációban (érthető, értelmes, érdekes, értékes). Kapcsolatteremtés szabályai. Kapcsolatépítés, kapcsolattartás szabályai, elvárásai. |  |  |  |
|  |  | 8 | Bemutatkozás illemtana – az első benyomás jelentősége. Köszönési formák. Megszólítás. Távolsági zónák, térközök. Telefonálás illemtana. Írásbeli, szóbeli közlések illemtana. Divat, öltözködés, smink, testi higiéné. |  |  |  |
|  | | 72 | A reális énkép szerepe a szociális segítésben |  | | |
|  |  | 8 | A másik ismerete. Megismerési gyakorlatok. |  |  |  |
|  |  | 8 | A másik ismerete. Megismerési gyakorlatok. |  |  |  |
|  |  | 8 | Önismeret, önismeret-fejlesztési gyakorlat. |  |  |  |
|  |  | 8 | Önismeret, önismeret-fejlesztési gyakorlat. |  |  |  |
|  |  | 8 | Önismeret, önismeret-fejlesztési gyakorlat. |  |  |  |
|  |  | 8 | A segítő szakmák hatása a személyiségre. Önvédelmi technikák. |  |  |  |
|  |  | 8 | Önvédelmi technikák. |  |  |  |
|  |  | 8 | Rekreációs lehetőségek. |  |  |  |
|  |  | 8 | A kiégés jelei. A kiégés elleni védekezés. |  |  |  |
|  | | 24 | Kommunikáció, a szakmai együttműködés készségei |  | | |
|  |  | 8 | A szakmai együttműködés összefüggései, etikai szabályai és dilemmái. A kompetenciahatárok és a titoktartási kötelezettség helyes értelmezése. Attitűd, előítélet, szociális érzékenység, a segítő szakember beállítódása, emberképe és világnézetének hatása a klienssel való kapcsolatra. |  |  |  |
|  |  | 8 | A segítő kapcsolat eszközei. A megismerést befolyásoló tényezők: vonzalmak és taszítások jellemzői, az előítéletek kialakulásának okai és működésének jellemzői. |  |  |  |
|  |  | 8 | A szakmai kommunikáció, a kulturált vitakészség és a konfliktuskezelés fejlesztése. A meggyőzés kommunikációs eszközeinek alkalmazása. A segítő beszélgetés. |  |  |  |
|  | | 144 | Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat |  | | |
|  | | 36 | Szociológiai alapismereti gyakorlat |  | | |
|  |  | 8 | A tapasztalatok értelmezése a szociológia alapfogalmainak és alapvető összefüggéseinek rendszerében. A szociológiai adatfelvétel módszerei: megfigyelés, dokumentumelemzés, kísérlet és a kérdezéses technikák. A módszerek alkalmazása. |  |  |  |
|  |  | 8 | A tapasztalatok értelmezése a szociológia alapfogalmainak és alapvető összefüggéseinek rendszerében. A szociológiai adatfelvétel módszerei: megfigyelés, dokumentumelemzés, kísérlet és a kérdezéses technikák. A módszerek alkalmazása. |  |  |  |
|  |  | 8 | A társadalom összetételét mutató adatok – életkor, egyéb demográfiai megoszlás, nemzetiségi, etnikai összetétel, foglalkozási, iskolázottsági szerkezet – értelmezése és ábrázolása. Adatgyűjtés és értelmezés a helyi társadalom szerkezetének és jellemzőinek tárgykörében. |  |  |  |
|  |  | 8 | A társadalom összetételét mutató adatok – életkor, egyéb demográfiai megoszlás, nemzetiségi, etnikai összetétel, foglalkozási, iskolázottsági szerkezet – értelmezése és ábrázolása. Adatgyűjtés és értelmezés a helyi társadalom szerkezetének és jellemzőinek tárgykörében. |  |  |  |
|  |  | 4 | A helyi társadalom szerkezete, erőforrások és hiányok felmérési módszerei, technikáinak gyakorlása. |  |  |  |
|  | | 90 | Szociálpolitikai monitorozás, az intézmény megismerése |  | | |
|  |  | 4 | A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás állami, egyházi és civil szervezetei, intézményrendszerük. Az intézmények helye a szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, köznevelési, közigazgatási rendszerben; az adott település ellátási rendszerében. Az intézmények profilja és tevékenységének rendszere. Az intézmények külső és belső kapcsolatrendszerének megismerése. |  |  |  |
|  |  | 8 | A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás állami, egyházi és civil szervezetei, intézményrendszerük. A megismert intézményekből a tanulók érdeklődésüknek megfelelően választanak, hogy az adott intézményt részletesebben megismerjék, naplót vezetnek, és részletes jegyzeteket készítenek a tapasztalatokról. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése. A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről. Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés. Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése. A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről. Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés. Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | 8 | A képző intézmény/iskola környezetében tevékenykedő, elérhető szociális, foglalkoztatási, családtámogatási, köznevelési, gyermekjóléti, gyermekvédelmi és munkaügyi intézmények monitorozás-szintű megtekintése, feladatainak és működésüknek áttekintő megismerése. A megismert intézményekből a tanulók érdeklődésüknek megfelelően választanak, hogy az adott intézményt részletesebben megismerjék, naplót vezetnek, és részletes jegyzeteket készítenek a tapasztalatokról. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése. A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről. Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés. Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése. A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről. Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés. Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése. A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről. Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés. Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | 8 | A jóléti ellátások és támogatások rendszerének megismerése, az ellátások megszerzése feltételeinek és szabályainak áttekintése. Élmények és motívumok nyújtása annak érdekében, hogy a tanulók segítséget kapjanak a specializáció, az elsajátítani kívánt konkrét szakképesítés kiválasztásához. A monitorozás során a tanulók naplót vezetnek, és részletes jegyzeteket készítenek a tapasztalatokról. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése. A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről. Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés. Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése. A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről. Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés. Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | 6 | Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése. A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről. Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés. Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  | | 18 | Gyakorlat a család és életmód körében |  | | |
|  |  | 2 | Egy, a tanulók által kiválasztott (nem a szociális ellátás klienseként élő) család egy felnőtt tagjával készített életútinterjú előkészítése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Egy, a tanulók által kiválasztott (nem a szociális ellátás klienseként élő) család egy felnőtt tagjával készített életútinterjú előkészítése, megvalósítása, értelmezése és feldolgozása párbeszédes formában, minimum 15 oldalon leírt, önállóan felvett életútinterjú. |  |  |  |
|  |  | 8 | Egy, a tanulók által kiválasztott (nem a szociális ellátás klienseként élő) család egy felnőtt tagjával készített életútinterjú feldolgozása párbeszédes formában, minimum 15 oldalon. |  |  |  |
|  | | **72** | **10559-12**  **Elsősegély-nyújtási feladatok** |  | | |
|  | | 72 | Elsősegély-nyújtási feladatok |  | | |
|  | | 36 | Elsősegélynyújtás |  | | |
|  |  | 8 | Az elsősegély-nyújtási kötelezettség. Az elsősegélynyújtás alapszabályai. Mentőhívás, rendőrség, katasztrófavédelem értesítése. Az eszméletlenség, az eszméletlenség okai. A tudatzavar. Veszélyeztető állapotok, a közvetlen életveszély és az egészségi állapot gyors megváltozásának felismerése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Mechanikai sérülések. A vérzések jellemzői. Belső vérzések, sérülések. Légzési elégtelenségek. Légúti elzáródások. Idegentest a szemben és a légutakban. Áramütés jelei és a segítségnyújtás lehetőségei. Termikus balesetek: égés, fagyás, napszúrás. A fagyások jellemzői és ellátásuk lehetőségei. Az égési sérülések jellemzői. |  |  |  |
|  |  | 8 | Csont és ízületi sérülések, az ellátás szabályai. A háztartási balesetek sérülései, ellátásuk. Belgyógyászati megbetegedések, belgyógyászati balesetek, heveny rosszullétek. Mérgezések, az ellátás szabályai. |  |  |  |
|  |  | 8 | Epilepszia és lázas eklampszia. A cukorbetegség jelei és a cukorbeteg ellátásának lehetőségei. A leggyakoribb gyermekbetegségek és tünetei, a tünetek enyhítésének technikái és módszerei. Védőoltások és kísérő tüneteik enyhítése. Szituációs gyakorlatok. |  |  |  |
|  |  | 4 | Tömegbalesetek, tömegkatasztrófák. Az eljárás protokolljának gyakorlása tömegbalesetek, tömegkatasztrófák esetén. |  |  |  |
|  | | 36 | Elsősegély-nyújtási gyakorlat |  | | |
|  |  | 4 | Mentőhívás, rendőrség, katasztrófavédelem értesítése. Az eszméletlenség, az eszméletlenség okai. A tudatzavar. Veszélyeztető állapotok, a közvetlen életveszély és az egészségi állapot gyors megváltozásának felismerése. Szituációs gyakorlatok. |  |  |  |
|  |  | 8 | Mechanikai sérülések ellátása. Külső vérzések ellátása.  Idegentest a szemben és a légutakban. A segítségnyújtás lehetőségei, módszerei, technikái áramütés esetén.Hő okozta balesetek ellátásának módszerei. Az égési sérülések ellátása, módszerei, technikái. A fagyások jellemzői és ellátásuk lehetőségei, módszerei. Szituációs gyakorlatok. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az eszméletlen sérült ellátása. Teendő légzési elégtelenségek esetén. Csont és ízületi sérülések ellátása.  Belgyógyászati megbetegedések, belgyógyászati balesetek. Mérgezések jellemzői és a segítségnyújtás módszerei, technikái. Szituációs gyakorlatok. |  |  |  |
|  |  | 8 | Elsősegélynyújtás sebészeti beavatkozást igénylő balesetek esetén. A sokkos és görcsös állapotok és a segítségnyújtás módszerei, technikái. Szituációs gyakorlatok. |  |  |  |
|  |  | 8 | Segítségnyújtás a fedél nélkül élők elemi fizikai ellátásában. Az éhezés, a kiszáradás jelei és a segítségnyújtás módszerei, technikái. A háztartási balesetek ellátása. Szituációs gyakorlatok. |  |  |  |
|  | | **36** | **12046-16**  **Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek** |  | | |
|  | | 36 | Gondozási, ápolási gyakorlat |  | | |
|  | | 36 | Gondozási, ápolási feladatok és karbantartás |  | | |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító intézmény napi feladatainak ellátásában. Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében. A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése, részvétel a ruházat beszerzésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában. A csecsemő- és gyermekápolás, gondozás korszerű eszközeinek alkalmazása. |  |  |  |
|  |  | 8 | A fürdetés módja, menete. Pelenkázás, tisztába tevés. Öltöztetés, a levegőztetés feltételeinek előkészítése. Ágyazás, az altatás előkészítése. Lázmérés, lázcsillapítás, folyadékpótlás. A leggyakoribb gyermekbetegségekkel kapcsolatos ápolási tevékenységek. |  |  |  |
|  |  | 8 | Testsúly, testmagasság mérése. Gyermektáplálékok elkészítése. Az ápolási és gondozási eszközök tisztántartása, tárolása. Részvétel ruházat beszerzésében. |  |  |  |
|  |  | 4 | Környezet higiéné, fertőtlenítés, a környezet és a használati eszközök, játékok tisztántartása, karbantartása. |  |  |  |
|  | | **160** | **Összefüggő szakmai gyakorlat**  **(nyári gyakorlat)** |  | | |
|  |  | 8 | A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás állami, egyházi és civil szervezeteinél napi tevékenységük végzésében való közreműködés. |  |  |  |
|  |  | 8 | A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás állami, egyházi és civil szervezeteinél napi tevékenységük végzésében való közreműködés. |  |  |  |
|  |  | 8 | A képző intézmény/iskola környezetében tevékenykedő, elérhető szociális, foglalkoztatási, családtámogatási, köznevelési, gyermekjóléti, gyermekvédelmi és munkaügyi intézmények napi tevékenységük végzésében való közreműködés. |  |  |  |
|  |  | 8 | A képző intézmény/iskola környezetében tevékenykedő, elérhető szociális, foglalkoztatási, családtámogatási, köznevelési, gyermekjóléti, gyermekvédelmi és munkaügyi intézmények napi tevékenységük végzésében való közreműködés. |  |  |  |
|  |  | 8 | Mentőhívás, rendőrség, katasztrófavédelem értesítése. Az eszméletlenség, az eszméletlenség okai. A tudatzavar. Veszélyeztető állapotok, a közvetlen életveszély és az egészségi állapot gyors megváltozásának felismerése. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Mentőhívás, rendőrség, katasztrófavédelem értesítése. Az eszméletlenség, az eszméletlenség okai. A tudatzavar. Veszélyeztető állapotok, a közvetlen életveszély és az egészségi állapot gyors megváltozásának felismerése. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Mechanikai sérülések ellátása. Külső vérzések ellátása.  Idegentest a szemben és a légutakban. A segítségnyújtás lehetőségei, módszerei, technikái áramütés esetén. Hő okozta balesetek ellátásának módszerei. Az égési sérülések ellátása, módszerei, technikái. A fagyások jellemzői és ellátásuk lehetőségei, módszerei. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az eszméletlen sérült ellátása. Teendő légzési elégtelenségek esetén. Csont és ízületi sérülések ellátása.  Belgyógyászati megbetegedések, belgyógyászati balesetek. Mérgezések jellemzői és a segítségnyújtás módszerei, technikái. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Elsősegélynyújtás sebészeti beavatkozást igénylő balesetek esetén. A sokkos és görcsös állapotok és a segítségnyújtás módszerei, technikái. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Segítségnyújtás a fedél nélkül élők elemi fizikai ellátásában. Az éhezés, a kiszáradás jelei és a segítségnyújtás módszerei, technikái. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Segítségnyújtás a fedél nélkül élők elemi fizikai ellátásában. Az éhezés, a kiszáradás jelei és a segítségnyújtás módszerei, technikái. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Segítségnyújtás a fedél nélkül élők elemi fizikai ellátásában. Az éhezés, a kiszáradás jelei és a segítségnyújtás módszerei, technikái. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Háztartási balesetek ellátása. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Háztartási balesetek ellátása. Gyakorlatok valós szituációkban. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító intézmény napi feladatainak ellátásában. Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében. A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése, részvétel a ruházat beszerzésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító intézmény napi feladatainak ellátásában. Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében. A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése, részvétel a ruházat beszerzésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító intézmény napi feladatainak ellátásában. Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében. A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése, részvétel a ruházat beszerzésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában. A csecsemő- és gyermekápolás, gondozás korszerű eszközeinek alkalmazása. Részvétel a gyermek ellátását biztosító intézmény napi feladatainak ellátásában. |  |  |  |
|  |  | 8 | A fürdetés módja, menete. Pelenkázás, tisztába tevés. Öltöztetés, a levegőztetés feltételeinek előkészítése. Ágyazás, az altatás előkészítése. Lázmérés, lázcsillapítás, folyadékpótlás. A leggyakoribb gyermekbetegségekkel kapcsolatos ápolási tevékenységek. Részvétel a gyermek ellátását biztosító intézmény napi feladatainak ellátásában. |  |  |  |
|  |  | 8 | Környezet higiéné, fertőtlenítés, a környezet és a használati eszközök, játékok tisztántartása, karbantartása.  Részvétel a gyermek ellátását biztosító intézmény napi feladatainak ellátásában. |  |  |  |