**Foglalkozási napló**

a 20\_\_\_ /20\_\_\_. tanévre

**Információrendszer-szervező**

szakma gyakorlati oktatásához

(OKJ száma: 55 481 02)

A napló vezetéséért felelős: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A napló megnyitásának dátuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A napló lezárásának dátuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Tanulók adatai és értékelése**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félévi érdemjegy | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

**HALADÁSI NAPLÓ**

| **Foglalkozás** | | | **Modul/Tantárgy megnevezése, tartalma** | **Jelen van (fő)** | **Hiány-**  **zik**  **(fő)** | **Aláírás** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hét** | **Dátum** | **Óra** |
|  | | **304** | **12007-16**  **Esettanulmány rendszerfejlesztésre** |  | | |
|  | | 64 | Projekmenedzsment gyakorlat |  | | |
|  | | 4 | Projektirányírányítás számítógéppel |  | | |
|  |  | 4 | A program (projektirányításhoz célszoftver) legfontosabb funkcióinak megismerése, programindítás, kommunikációs felület áttekintése.  Egy konkrét feladat áttekintése, melynek megoldásával kell kipróbálni a projektmenedzsment szoftvert. |  |  |  |
|  | | 16 | Tevékenység és időterv |  | | |
|  |  | 4 | Adatfelvitel és szerkesztés.  Tevékenységek felvitele. Látszattevékenység és mérföldkő beszúrása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Adatfelvitel és szerkesztés. Kapcsolatok megadása. WBS szerkezet létrehozás, megadás. Ismétlődő tevékenység. Törlés, mozgatás, beszúrás. Egyéni mezők létrehozása. Határidő beállítása. |  |  |  |
|  |  | 4 | Feladatok gyakorlása. |  |  |  |
|  | | 16 | Erőforrás és költségterv |  | | |
|  |  | 4 | Adatfelvitel. Erőforrások rögzítése. Erőforrás típus hozzárendelés. Erőforrás naptárak megadása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Erőforrás nézetek használata. Erőforrás kihasználtság. Tevékenység kihasználtság. Erőforrás grafikon. Költségek. Arányos költségek, díjtáblák használata. Fix költségek. Költségtáblák, jelentések. |  |  |  |
|  |  | 4 | Feladatok gyakorlása. |  |  |  |
|  | | 4 | Lekérdezések |  | | |
|  |  | 4 | Alaplekérdezések.  Jelentések készítése. |  |  |  |
|  | | 8 | Nyomonkövetés |  | | |
|  |  | 4 | Korlátbeállítások. Alapterv rögzítés. Tevékenység frissítése. Projekt frissítése. |  |  |  |
|  |  | 4 | Állapotdátum megadása. Végrehajtási vonalak. Tény-terv összehasonlítás. Erőforrás túlterhelés kezelése. |  |  |  |
|  | | 16 | Mintafeladat megoldása |  | | |
|  |  | 4 | Egy komplex feladat önálló megoldása, alkalmazási gyakorlat. |  |  |  |
|  |  | 8 | Egy komplex feladat önálló megoldása, alkalmazási gyakorlat. |  |  |  |
|  |  | 4 | Egy komplex feladat önálló megoldása, alkalmazási gyakorlat. |  |  |  |
|  | | 144 | Informatikai rendszerek fejlesztése |  | | |
|  | | 16 | Rendszerfejlesztési projekt indítása |  | | |
|  |  | 4 | Projektindítási feladatok elvégzése: erőforrás tervezés, költségterv készítése, adatok felvitele. |  |  |  |
|  |  | 8 | Projektindítási feladatok elvégzése: erőforrás tervezés, költségterv készítése, adatok felvitele. |  |  |  |
|  |  | 4 | Projektindítási feladatok elvégzése: erőforrás tervezés, költségterv készítése, adatok felvitele. |  |  |  |
|  | | 48 | Helyzetfelmérés és elemzés feladatainak megoldása |  | | |
|  |  | 4 | Az esettanulmányban előírt feladatok gyakorlati megvalósítása:   * a meglévő rendszer felmérése a tanult módszertan szerint. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az esettanulmányban előírt feladatok gyakorlati megvalósítása:   * a meglévő rendszer felmérése a tanult módszertan szerint. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az esettanulmányban előírt feladatok gyakorlati megvalósítása:   * rendszerelemzés adatok, információk és dokumentumok alapján. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az esettanulmányban előírt feladatok gyakorlati megvalósítása:   * rendszerelemzés adatok, információk és dokumentumok alapján. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az esettanulmányban előírt feladatok gyakorlati megvalósítása:   * a rendszerelemzés dokumentumainak elkészítése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz, vagy dokumentációs követelmény alapján. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az esettanulmányban előírt feladatok gyakorlati megvalósítása:   * a rendszerelemzés dokumentumainak elkészítése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz, vagy dokumentációs követelmény alapján. |  |  |  |
|  |  | 4 | Követelmény leírás elkészítése és egyeztetése a megrendelővel. |  |  |  |
|  | | 64 | Új rendszer tervezése, logikai és fizikai tervezése |  | | |
|  |  | 4 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével.  Logikai rendszerterv, a rendszer működési logikájának tervezése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével.  Logikai rendszerterv, a folyamatok (funkciók) tervezése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével.  Logikai rendszerterv, az adattervezés. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével:  Logikai rendszerterv, a felhasználói interfészek tervezés. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével.  Fizikai rendszerterv, adatterv. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével.  Fizikai rendszerterv, adatvédelmi terv. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével.  Fizikai rendszerterv, a rendszer működésének terve. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével.  Fizikai rendszerterv, funkcióktervek (programspecifikációk). |  |  |  |
|  |  | 4 | Az új rendszer tervezése a tanult módszertan, illetve a rendelkezésre álló CASE eszköz segítségével.  Fizikai rendszerterv, I/O tervek. |  |  |  |
|  | | 16 | Rendszerdokumentáció elkészítése |  | | |
|  |  | 4 | Az új rendszer dokumentációjának elkészítése a tanult módszertan előírásának megfelelő tartalommal és formában.  A követelményelemzés dokumentumai.  Megvalósíthatósági tanulmány, nagyvonalú rendszerterv. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az új rendszer dokumentációjának elkészítése a tanult módszertan előírásának megfelelő tartalommal és formában.  Részletes rendszerterv:   * Rendszerspecifikáció, * Logikai és fizikai rendszerterv, * Programspecifikációk.   A megvalósítás dokumentumai:   * Szerződés, * Ütemterv, * Fejlesztői dokumentáció, * Tesztelési dokumentáció. |  |  |  |
|  |  | 4 | Az új rendszer dokumentációjának elkészítése a tanult módszertan előírásának megfelelő tartalommal és formában.  Az átadás dokumentumai.   * Felhasználói dokumentáció (elektronikus, nyomtatott), * Üzembe helyezési kézikönyv, * Átadás-átvételi jegyzőkönyv. |  |  |  |
|  | | 32 | Informatikai rendszerek tesztelése, üzemeltetése |  | | |
|  | | 16 | Tesztelés, értékelés, a rendszer üzembe helyezése |  | | |
|  |  | 4 | Az elkészült, vagy vásárolt rendszer tesztelése.  Az egyedi, integrációs és rendszerteszt megvalósítása. |  |  |  |
|  |  | 8 | A tesztelési eredmények összegzése, dokumentálása.  A rendszer értékelése, hibák és hiányosságok dokumentálása.  Döntés az adaptációról, illetve a fejlesztési követelményeknek való megfelelés mértékéről. |  |  |  |
|  |  | 4 | A rendszer hibáinak javítása.  A rendszer átvétele. |  |  |  |
|  | | 16 | Betanítás, üzemeltetés, a karbantartás megszervezése |  | | |
|  |  | 4 | A felhasználói dokumentáció.  A felhasználók betanítása az új rendszer működtetésére. |  |  |  |
|  |  | 8 | A rendszer bevezetési módjának meghatározása.  A kész rendszer üzembe helyezése, üzemeltetési környezet, ergonómiai követelmények ellenőrzése.  A folyamatos üzemeltetés feltételeinek rögzítése (dokumentálás). |  |  |  |
|  |  | 4 | A karbantartás megszervezése a garanciális időben és az azt követő időszak alatt.  Különbségek a fejlesztés eredményeként létrejött rendszer, illetve a vásárolt és adaptált rendszerek között. |  |  |  |
|  | | 64 | Informatikai szakmai angol nyelv |  | | |
|  | | 32 | Általános informatikai szakmai angol nyelvi gyakorlat |  | | |
|  |  | 4 | Javasolt témakörök szókincs bővítésre és szövegértési gyakorlatokra:   * Számítógép hálózatok, * Alkalmazásfejlesztés. |  |  |  |
|  |  | 8 | Javasolt témakörök szókincs bővítésre és szövegértési gyakorlatokra:   * Új input/output eszközök, |  |  |  |
|  |  | 8 | Javasolt témakörök szókincs bővítésre és szövegértési gyakorlatokra:   * Innovációk az IKT iparban |  |  |  |
|  |  | 8 | Szótárkészítés, E-gyűjtemény az informatikai szakszavakból. |  |  |  |
|  |  | 4 | Szótárkészítés, E-gyűjtemény az informatikai szakszavakból. |  |  |  |
|  | | 32 | Szakmaspecifikus angol nyelvi fejlesztés |  | | |
|  |  | 4 | Új témák feldolgozása, új szavak és kifejezések tanulása, gyakorlása.  Javasolt: a szakmához kapcsolódó szövegértési és kommunikációs gyakorlatok az alábbi témakörben:   * Fejlesztési módszertanok (design methodology). |  |  |  |
|  |  | 8 | Új témák feldolgozása, új szavak és kifejezések tanulása, gyakorlása.  Javasolt: a szakmához kapcsolódó szövegértési és kommunikációs gyakorlatok az alábbi témakörben:   * CASE eszközök (CASE tools). |  |  |  |
|  |  | 8 | Új témák feldolgozása, új szavak és kifejezések tanulása, gyakorlása  Javasolt: a szakmához kapcsolódó szövegértési és kommunikációs gyakorlatok az alábbi témakörökben:   * Projektmenedzsment (project management) |  |  |  |
|  |  | 8 | Új témák feldolgozása, új szavak és kifejezések tanulása, gyakorlása.  Javasolt: a szakmához kapcsolódó szövegértési és kommunikációs gyakorlatok az alábbi témakörökben:   * Szótárfeltöltés az új szavakkal, kifejezésekkel. |  |  |  |
|  |  | 4 | Új témák feldolgozása, új szavak és kifejezések tanulása, gyakorlása.  Javasolt: a szakmához kapcsolódó szövegértési és kommunikációs gyakorlatok az alábbi témakörben:   * Szótárfeltöltés az új szavakkal, kifejezésekkel. |  |  |  |