# **Foglalkozási napló**

a 20\_\_\_ /20\_\_\_. tanévre

**Szociális asszisztens**

**13. évfolyam**

szakma gyakorlati oktatásához

(OKJ száma: 54 762 02)

## A napló vezetéséért felelős: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A napló megnyitásának dátuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A napló lezárásának dátuma: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Tanulók adatai és értékelése

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félévi érdemjegy | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Tanuló neve:** | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Szül. hely, idő: | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Képző intézmény neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Képző intézmény címe: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Gondviselő neve: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Telefon: | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| Lakcím: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Megjegyzések: | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| HÓ | | | IX. | | X. | | | XI. | | | | XII. | | | I. | | | Félév | | | | | | | | II. | | | III. | | | | IV. | | | V. | | | VI. | | | VII. | | | VIII | | | Javasolt záró érdemjegy | | | | |
| JEGY | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | | | | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | | |
| **Tanulói mulasztások** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Hó  nap | | 1 | 2 | | 3 | | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | 9 | | 10 | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | 19 | 20 | | | 21 | 22 | | 23 | 24 | | 25 | 26 | | 27 | 28 | | | 29 | | 30 | 31 | | Iga-  zolt | Igazo-  latlan | Aláírás |
| IX. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| X. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| XII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| I. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| II. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| III. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| IV. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| V. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VI. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |
| VIII. | |  |  | |  | |  |  | |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  | | |  |  | |  |  | |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |  |

### HALADÁSI NAPLÓ

| **Foglalkozás** | | | **Modul/Tantárgy megnevezése, tartalma** | **Jelen van (fő)** | **Hiány-**  **zik**  **(fő)** | **Aláírás** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Hét** | **Dátum** | **Óra** |
|  | | **36** | **12046-16**  **Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek** |  | | |
|  | | 36 | Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat |  | | |
|  | | 12 | A reális énkép a szociális segítésben |  | | |
|  |  | 8 | A szakmai önismeret jelentősége a segítő szakmában.  A segítő szakma hatása a személyiségre.  Az önismeret forrásai, a reális énkép szerepe a segítő szakmában.  Önmagunk és mások ismerete, énvédő technikák. |  |  |  |
|  |  | 4 | A szakmai önismeret jelentősége a segítő szakmában.  A segítő szakma hatása a személyiségre.  Az önismeret forrásai, a reális énkép szerepe a segítő szakmában.  Önmagunk és mások ismerete, énvédő technikák. |  |  |  |
|  |  | 12 | A szakmai együttműködés készségei |  |  |  |
|  |  | 4 | A szakmai együttműködés összefüggései, etikai szabályai és dilemmái.  A kompetencia határok és a titoktartási kötelezettség helyes értelmezése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az egyéni különbségek, eltérő személyiségek jelentősége a szakmai tevékenység során.  Attitűd, előítélet, szociális érzékenység, a segítő szakember beállítódása, emberképe és világnézetének hatása a klienssel való kapcsolatra.  A csoportok kialakulása, szerkezete és a csoportközi viszonyok jellemzői, az együttműködés szociálpszichológiai jellemzői. |  |  |  |
|  | | 12 | A segítő kapcsolat eszközeinek alkalmazása |  | | |
|  |  | 8 | A segítő kapcsolat eszközei.  A megismerést befolyásoló tényezők: vonzalmak és taszítások jellemzői, az előítéletek kialakulásának okai és működésének jellemzői.  A kommunikáció és a társas érintkezés kultúrája.  A szakmai kommunikáció, a kulturált vitakészség és a konfliktuskezelés fejlesztése. |  |  |  |
|  |  | 4 | A meggyőzés kommunikációs eszközeinek alkalmazása.  A segítő beszélgetés. |  |  |  |
|  |  | **248** | **10525-16**  **A szociális ellátás általános tevékenységei** |  |  |  |
|  |  | 104 | Szakmai készségfejlesztés és kommunikációs gyakorlat |  |  |  |
|  |  | 36 | Tanulástechnikai gyakorlat |  |  |  |
|  |  | 4 | A tanulást befolyásoló külső, belső és lelki (képességek, készségek, motiváció, érdeklődés, elvárások) tényezők. |  |  |  |
|  |  | 8 | A tanulást befolyásoló külső, belső és lelki (képességek, készségek, motiváció, érdeklődés, elvárások) tényezők. |  |  |  |
|  |  | 8 | Írás, olvasás, szövegértés, elemzés, visszaadás problémái; az egyes készségek fejlesztése.  A modern technikai eszközök használatának előnyei. |  |  |  |
|  |  | 8 | A sajátélményű tanulás.  A szakmai tanulás a terepen. |  |  |  |
|  |  | 8 | A vizsgadrukk és kezelése. |  |  |  |
|  |  | 5 | A reális énkép szerepe a szociális segítésben |  |  |  |
|  |  | 5 | A másik ismerete.  Önismeret, önismeret-fejlesztés.  A segítő szakmák hatása a személyiségre.  Önvédelmi technikák.  Rekreációs lehetőségek.  A kiégés jelei.  A kiégés elleni védekezés. |  |  |  |
|  |  | 5 | A szakmai együttműködés készségei |  |  |  |
|  |  | 3 | Az együttműködés szociálpszichológiai, csoportdinamikai összefüggései.  Az eltérő személyiségek, értékek, életstílus, kultúrák elfogadása a gyakorlatban.  Empátia.  Az előítéletek.  A konfliktusok.  Konfliktus-megoldási technikák és módszerek modellálása |  |  |  |
|  |  | 2 | Az együttműködés szociálpszichológiai, csoportdinamikai összefüggései.  Az eltérő személyiségek, értékek, életstílus, kultúrák elfogadása a gyakorlatban.  Empátia.  Az előítéletek.  A konfliktusok.  Konfliktus-megoldási technikák és módszerek modellálása. |  |  |  |
|  |  | 10 | A veszteségek feldolgozása gyakorlat |  |  |  |
|  |  | 6 | A személyes veszteségek.  A veszteségek feldolgozásának szakaszai. |  |  |  |
|  |  | 4 | A veszteségek feldolgozásának lehetőségei a csoportban. |  |  |  |
|  |  | 20 | A kongruens kommunikáció gyakorlása |  |  |  |
|  |  | 4 | A kommunikáció és a társas érintkezés kultúrája. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az adekvát kommunikáció.  A sajátos kommunikációs jelzések értelmezése, tolerálása.  A saját kommunikáció kontrollásása és hatótényezőinek felismerése. |  |  |  |
|  |  | 8 | A nyílt és kongruens kommunikáció gyakorlása.  A metakommunikációs jelek értelmezése.  A kommunikációs zavarok és a kommunikációt zavaró körülmények felismerése. |  |  |  |
|  |  | 8 | A segítő kapcsolat eszközeinek alkalmazása |  |  |  |
|  |  | 8 | A kommunikáció szimmetriája és aszimmetriája.  A segítséget kérő ember kommunikációjának értelmezése.  A segítséget kérő ember kommunikációs hiányosságainak tolerálása.  Az emberi kiszolgáltatottság jeleinek felismerése.  Nondirektív kommunikáció.  A problémafeltárás kommunikációs eszközei.  A segítő beszélgetés. |  |  |  |
|  |  | 20 | A szakmai kommunikáció fejlesztése |  |  |  |
|  |  | 8 | Az írásos és a szóbeli kommunikáció és információszolgáltatás.  A kulturált vitakészség fejlesztése. |  |  |  |
|  |  | 8 | A meggyőzés kommunikációs eszközeinek alkalmazása.  A szakmai fogalomkészlet alkalmazása szóban és írásban. |  |  |  |
|  |  | 4 | A kliens kommunikációs készségének fejlesztése. |  |  |  |
|  |  | 108 | Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat |  |  |  |
|  |  | 24 | Gyakorlat a család és életmód körében |  |  |  |
|  |  | 4 | Egy, a tanuló által kiválasztott (nem a szociális ellátás klienseként élő) család egy felnőtt tagjával készített életútinterjú előkészítése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Egy, a tanuló által kiválasztott (nem a szociális ellátás klienseként élő) család egy felnőtt tagjával készített életútinterjú megvalósítása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Egy, a tanuló által kiválasztott (nem a szociális ellátás klienseként élő) család egy felnőtt tagjával készített életútinterjú megvalósítása. |  |  |  |
|  |  | 4 | Egy, a tanuló által kiválasztott (nem a szociális ellátás klienseként élő) család egy felnőtt tagjával készített életútinterjú értelmezése és feldolgozása az Szvk-ban előírt formában („Párbeszédes formában, minimum 15 oldalon leírt, önállóan felvett életútinterjú”). |  |  |  |
|  |  | 24 | Szociológiai alapismeret gyakorlat |  |  |  |
|  |  | 4 | A tapasztalatok értelmezése a szociológia alapfogalmainak és alapvető összefüggéseinek rendszerében. |  |  |  |
|  |  | 8 | A szociológiai adatfelvétel módszereinek alkalmazása (megfigyelés, dokumentumelemzés, kísérlet és a kérdezéses technikák). |  |  |  |
|  |  | 8 | A társadalom összetételét mutató adatok értelmezése és ábrázolása.  Adatgyűjtés és értelmezés a helyi társadalom szerkezetének és jellemzőinek tárgykörében. |  |  |  |
|  |  | 4 | A helyi erőforrások és hiányok felmérési technikáinak gyakorlása. |  |  |  |
|  |  | 30 | Szociálpolitikai monitorozás |  |  |  |
|  |  | 4 | A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás állami, egyházi és civil szervezetei, intézményrendszerük. |  |  |  |
|  |  | 8 | A képző intézmény/iskola környezetében tevékenykedő, elérhető szociális, foglalkoztatási, családtámogatási, köznevelési, gyermekjóléti, gyermekvédelmi és munkaügyi intézmények monitorozás-szintű megtekintése, feladatainak és működésüknek áttekintő megismerése. |  |  |  |
|  |  | 8 | A képző intézmény/iskola környezetében tevékenykedő, elérhető szociális, foglalkoztatási, családtámogatási, köznevelési, gyermekjóléti, gyermekvédelmi és munkaügyi intézmények monitorozás-szintű megtekintése, feladatainak és működésüknek áttekintő megismerése. |  |  |  |
|  |  | 8 | A jóléti ellátások és támogatások rendszerének megismerése, az ellátások megszerzésének feltételeinek és szabályainak áttekintése. |  |  |  |
|  |  | 2 | A jóléti ellátások és támogatások rendszerének megismerése, az ellátások megszerzésének feltételeinek és szabályainak áttekintése. |  |  |  |
|  |  | 30 | Az intézmény megismerése |  |  |  |
|  |  | 6 | Az intézmény helye a szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, köznevelési, közigazgatási rendszerben; az adott település ellátási rendszerében.  Az intézmény profilja és tevékenységének rendszere. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény külső és belső kapcsolatrendszerének megismerése.  Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése.  A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről.  Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés.  Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | 36 | Pszichológiai gyakorlat |  |  |  |
|  |  | 18 | Gyermektanulmányok |  |  |  |
|  |  | 8 | Helyszínek vagy életkori csoportok alapján egy-egy gyerek viselkedésének megfigyelése.  Helyszínek:  bölcsőde,  óvoda,  általános iskola, középiskola,  ifjúsági klub,  gyermekotthon, átmeneti otthon,  család.  Életkori csoportok:  csecsemő- és kisgyermekkor (0-3 év),  óvodáskor (3-6 év),  iskoláskor (6-10 év),  prepubertáskor (10-14 év),  pubertáskor (14-18 év). |  |  |  |
|  |  | 8 | Eltérő környezetben – vérszerinti családban, nevelőszülőknél vagy gyermekotthonban nevelkedő azonos korosztályba tartozó egy-egy gyermek viselkedésének megfigyelése és összehasonlítása. |  |  |  |
|  |  | 2 | Eltérő környezetben – vérszerinti családban, nevelőszülőknél vagy gyermekotthonban nevelkedő azonos korosztályba tartozó egy-egy gyermek viselkedésének megfigyelése és összehasonlítása. |  |  |  |
|  |  | 18 | Az életút pszichikus jellemzői |  |  |  |
|  |  | 6 | Az elkészített életút interjú alanya pszichikus jellemzőinek feltárása. |  |  |  |
|  |  | 8 | A társadalmi jelenségek pszichés okainak megismerése.  Az ember viselkedésének és döntéseinek megértése. |  |  |  |
|  |  | 4 | Az előítéletek életutat befolyásoló hatása. |  |  |  |
|  |  | **72** | **10559-16**  **Elsősegély-nyújtási feladatok** |  |  |  |
|  |  | 72 | Az elsősegély-nyújtás gyakorlata |  |  |  |
|  |  | 36 | Mechanikai sérülések, gyermekbetegségek ellátása |  |  |  |
|  |  | 4 | Az életműködési adatok rögzítése.  Testsúly, testmagasság mérése.  Az elsősegély-nyújtási kötelezettség.  Az elsősegélynyújtás alapszabályai. |  |  |  |
|  |  | 8 | A stabil oldalfekvés biztosításának módjai.  Mechanikai sérülések ellátása.  Törések, a vérzések jellemzői és ellátásuk technikái. |  |  |  |
|  |  | 8 | Idegentest a szemben és a légutakban.  A légutak átjárhatóságának biztosítási technikái.  Áramütés jelei és a segítségnyújtás lehetőségei, módszerei, technikái. |  |  |  |
|  |  | 8 | A fagyások jellemzői és ellátásuk lehetőségei, módszerei.  Az égési sérülések jellemzői és ellátásuk módszerei, technikái.  A háztartási balesetek sérülései, ellátásuk. |  |  |  |
|  |  | 8 | A cukorbetegség jelei és a cukorbeteg ellátásának lehetőségei.  A leggyakoribb gyermekbetegségek és tünetei, a tünetek enyhítésének technikái és módszerei.  Védőoltások és kísérő tüneteik enyhítése. |  |  |  |
|  |  | 36 | Veszélyeztető állapotok |  |  |  |
|  |  | 8 | A közvetlen életveszély felismerése.  Felismeri az egészségi állapot gyors megváltozását. |  |  |  |
|  |  | 8 | Veszélyeztető állapotokból következő feladatok: újraélesztés, eszméletlen beteg ellátása, heveny rosszullétek, belgyógyászati balesetek. |  |  |  |
|  |  | 8 | Mérgezések jellemzői és a segítségnyújtás módszerei, technikái.  Belgyógyászati megbetegedések.  Elsősegély nyújtása sebészeti beavatkozást igénylő balesetek esetén. |  |  |  |
|  |  | 8 | Epilepszia és lázas eklampszia.  A sokkos és görcsös állapotok és a segítségnyújtás módszerei, technikái.  Segítségnyújtás a fedél nélkül élők elemi fizikai ellátásában.  Az éhezés, a kiszáradás jelei és a segítségnyújtás módszerei, technikái. |  |  |  |
|  |  | 4 | Tömegbalesetek, tömegkatasztrófák.  Mentőhívás, rendőrség, katasztrófavédelem értesítése. |  |  |  |
|  | | **160** | **Összefüggő szakmai gyakorlat**  **(nyári gyakorlat)** |  | | |
|  | | **40** | **10525-16**  **A szociális ellátás általános tevékenységei** |  | | |
|  | | 40 | Társadalomismereti és szociálpolitikai gyakorlat |  | | |
|  | | 24 | Szociálpolitikai monitorozás |  | | |
|  |  | 8 | A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás állami, egyházi és civil szervezetei, intézményrendszerük. |  |  |  |
|  |  | 8 | A képző intézmény/iskola környezetében tevékenykedő, elérhető szociális, foglalkoztatási, családtámogatási, köznevelési, gyermekjóléti, gyermekvédelmi és munkaügyi intézmények monitorozás-szintű megtekintése, feladatainak és működésüknek áttekintő megismerése. |  |  |  |
|  |  | 8 | A jóléti ellátások és támogatások rendszerének megismerése, az ellátások megszerzésének feltételeinek és szabályainak áttekintése. |  |  |  |
|  |  | 16 | Az intézmény megismerése |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény helye a szociális, gyermekjóléti, gyermekvédelmi, köznevelési, közigazgatási rendszerben; az adott település ellátási rendszerében.  Az intézmény profilja és tevékenységének rendszere.  Az intézmény külső és belső kapcsolatrendszerének megismerése.  Az intézmény működését szabályozó jogszabályok, pénzforrási lehetőségeinek feltárása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az intézmény belső struktúrájának, tárgyi feltételeinek, működésének, fenntartásának, döntési folyamatának megismerése.  A kínált szolgáltatások és a kliensek szükségletei közötti viszony feltárása.  Információk gyűjtése a szolgáltatásokhoz való hozzájutás feltételeiről, lehetőségeiről.  Az alkalmazott szupervízió formái; a munkacsoportok közötti együttműködés.  Az intézmény adminisztrációja. |  |  |  |
|  |  | **120** | **12046-16**  **Gyermekellátási alapfeladatok és alapelvek** |  |  |  |
|  |  | 120 | Gondozási, ápolási gyakorlat |  |  |  |
|  |  | 40 | Gondozási ápolási feladatok |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító napi feladatainak ellátásában.  Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében.  A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése. Részvétel a ruházat beszerzésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában.  A csecsemő és gyermekápolás, gondozás korszerű eszközeinek alkalmazása.  A fürdetés módja, menete.  Pelenkázás, tisztába tevés.  Öltöztetés, a levegőztetés feltételeinek előkészítése.  Ágyazás, az altatás előkészítése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában.  A csecsemő és gyermekápolás, gondozás korszerű eszközeinek alkalmazása.  A fürdetés módja, menete.  Pelenkázás, tisztába tevés.  Öltöztetés, a levegőztetés feltételeinek előkészítése.  Ágyazás, az altatás előkészítése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában.  A csecsemő és gyermekápolás, gondozás korszerű eszközeinek alkalmazása.  A fürdetés módja, menete.  Pelenkázás, tisztába tevés.  Öltöztetés, a levegőztetés feltételeinek előkészítése.  Ágyazás, az altatás előkészítése. |  |  |  |
|  |  | 8 | Lázmérés, lázcsillapítás, folyadékpótlás.  A leggyakoribb gyermekbetegségekkel kapcsolatos ápolási tevékenységek.  Testsúly, testmagasság mérése.  Gyermektáplálékok elkészítése. |  |  |  |
|  |  | 40 | Gyermekotthoni, bölcsődei feladatok |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító napi feladatainak ellátásában.  Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében.  Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában.  Étrend készítése, élelmiszerek beszerzése, ételkészítés, étkeztetés, háztartási feladatok ellátása.  Részvétel a gyermekcsoport mindennapi életének szervezésében, működtetésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító napi feladatainak ellátásában.  Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében.  Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában.  Étrend készítése, élelmiszerek beszerzése, ételkészítés, étkeztetés, háztartási feladatok ellátása.  Részvétel a gyermekcsoport mindennapi életének szervezésében, működtetésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító napi feladatainak ellátásában.  Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében.  Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában.  Étrend készítése, élelmiszerek beszerzése, ételkészítés, étkeztetés, háztartási feladatok ellátása.  Részvétel a gyermekcsoport mindennapi életének szervezésében, működtetésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító napi feladatainak ellátásában.  Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében.  Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában.  Étrend készítése, élelmiszerek beszerzése, ételkészítés, étkeztetés, háztartási feladatok ellátása.  Részvétel a gyermekcsoport mindennapi életének szervezésében, működtetésében. |  |  |  |
|  |  | 8 | Részvétel a gyermek ellátását biztosító napi feladatainak ellátásában.  Segítségnyújtás a gyermek környezetének kialakításában, rendezésében.  Részvétel a kultúrhigiénés szokások kialakításában, a napi gondozási feladatok ellátásában.  Étrend készítése, élelmiszerek beszerzése, ételkészítés, étkeztetés, háztartási feladatok ellátása.  Részvétel a gyermekcsoport mindennapi életének szervezésében, működtetésében. |  |  |  |
|  |  | 40 | Karbantartási, fertőtlenítési feladatok |  |  |  |
|  |  | 8 | Az ápolási és gondozási eszközök tisztántartása, tárolása.  A csecsemő és a kisgyermek ruházkodásának kezelése, tisztántartása.  A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése.  Részvétel ruházat beszerzésében.  Környezet higiéné, fertőtlenítés, a környezet és a használati eszközök, játékok tisztántartása, karbantartása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az ápolási és gondozási eszközök tisztántartása, tárolása.  A csecsemő és a kisgyermek ruházkodásának kezelése, tisztántartása.  A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése.  Részvétel ruházat beszerzésében.  Környezet higiéné, fertőtlenítés, a környezet és a használati eszközök, játékok tisztántartása, karbantartása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az ápolási és gondozási eszközök tisztántartása, tárolása.  A csecsemő és a kisgyermek ruházkodásának kezelése, tisztántartása.  A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése.  Részvétel ruházat beszerzésében.  Környezet higiéné, fertőtlenítés, a környezet és a használati eszközök, játékok tisztántartása, karbantartása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az ápolási és gondozási eszközök tisztántartása, tárolása.  A csecsemő és a kisgyermek ruházkodásának kezelése, tisztántartása.  A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése.  Részvétel ruházat beszerzésében.  Környezet higiéné, fertőtlenítés, a környezet és a használati eszközök, játékok tisztántartása, karbantartása. |  |  |  |
|  |  | 8 | Az ápolási és gondozási eszközök tisztántartása, tárolása.  A csecsemő és a kisgyermek ruházkodásának kezelése, tisztántartása.  A ruházat állapotának ellenőrzése, javítása, szükség esetén a pótlás szükségességének jelzése.  Részvétel ruházat beszerzésében.  Környezet higiéné, fertőtlenítés, a környezet és a használati eszközök, játékok tisztántartása, karbantartása. |  |  |  |